

ХМКРП	Положення	ПП. 01	
	про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні на посаду начальника ХМКРП	Редакція 1	Рік затвердження. 2021
		Аркуш 2	Аркушів 12

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні (далі – вибори) на посаду начальника Херсонського морського коледжу рибної промисловості (далі - Коледж) розроблене відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 23 лютого 2021 року № 251 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Статуту Херсонського морського коледжу рибної промисловості.
- 1.2. Це Положення визначає механізм та умови обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками Коледжу, для участі у виборах начальника Коледжу (далі - Представники).
- 1.3. Представники обираються шляхом прямих таємних виборів.
- 1.4. Організацію та підготовку до обрання Представників для участі у виборах начальника Коледжу здійснює Організаційний комітет з проведення виборів начальника Коледжу (далі - Організаційний комітет).
- 1.5. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, затверджуються Педагогічною Радою Коледжу за погодженням з профкомом первинної профспілкової організації працівників ХМКРП.

II. ПІДГОТОВКА ДО ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ

- 2.1. Вибори Представників проводяться шляхом прямого таємного голосування. Кінцевий строк обрання Представників для участі у рейтинговому голосуванні визначається наказом начальника Коледжу (згідно пункту 1 частини III Положення про конкурсний відбір, затвердженого наказом №251 від 23.02.2021).

	Положення	ПП. 01	
	про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні на посаду начальника ХМКРП	Редакція 1	Рік затвердження. 2021
ХМКРП		Аркуш 3	Аркушів 12

- 2.2. Вибори Представників, які не є штатними педагогічними та науково-педагогічними працівниками, проводяться в структурних підрозділах на зборах штатних працівників Коледжу.
- 2.3. З метою оптимізації процесу обрання вказаних представників в Коледжі Організаційний комітет може розподіляти працівників, які не є штатними педагогічними працівниками, на групи, у які об'єднуються працівники декількох структурних підрозділів (далі - групи структурних підрозділів), і проводити процедуру обрання на зборах цих груп. Склад цих груп оприлюднюється Організаційним комітетом не пізніше ніж за десять днів до проведення виборів Представників. Організаційний комітет пропорційно розподіляє квоту цієї категорії представників від Коледжу на зборах начальника Коледжу між структурними підрозділами (групами структурних підрозділів) з врахуванням чисельності штатних працівників відповідних структурних підрозділів.
- 2.4. Визначення квоти виборних представників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) з числа штатних працівників Коледжу, які не є педагогічними працівниками, проводиться із розрахунку до 10% від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах начальника Коледжу. Квота до 10% виборних представників з числа цієї категорії працівників Коледжу розподіляється Організаційним комітетом між групами працівників Коледжу, вказаними у п.2.2 цього Положення, і доводиться до відома учасників зборів.
- 2.5. Брати участь у виборах Представників мають право штатні працівники Коледжу, які не входять до складу педагогічних працівників.
- 2.6. Критерієм віднесення штатного працівника Коледжу до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник в Коледжі. Працівник, який не є педагогічним працівником, та за внутрішнім суміщенням є педагогічним працівником, є виборцем як Представник з числа штатних працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу.

	Положення	ПП. 01	
	про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні на посаду начальника ХМКРП	Редакція 1	Рік затвердження. 2021
ХМКРП		Аркуш 4	Аркушів 12

- 2.7. Штатний працівник Коледжу, який на момент проведення виборів Представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах Представників та бути обраним для участі у виборах начальника Коледжу. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законодавством України) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах Представників.
- 2.8. Виборним Представником може бути будь-який працівник структурного підрозділу Коледжу. Претенденти для обрання до складу виборних представників можуть бути висунуті трудовими колективами структурних підрозділів Коледжу. Трудові колективи структурних підрозділів подають до Організаційного комітету рішення своїх зборів про висунення претендента для обрання виборним Представником.
- 2.9. Організаційний комітет і відділ кадрів Коледжу формують список працівників, що мають право голосувати за обрання Представників. Відділ кадрів Коледжу подає голові Організаційного комітету такий список. Такий список підписується головою Організаційного комітету або його заступником та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу.

ІІІ. ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ І ВИЗНАЧЕННЯ ЙОГО РЕЗУЛЬТАТІВ

- 3.1. Вибори делегатів проводяться не пізніше ніж за 10 днів до виборів начальника Коледжу за графіком, затвердженим Організаційним комітетом.
- 3.2. Збори штатних працівників структурного підрозділу (групи структурних підрозділів), які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від загальної кількості осіб, які мали право брати участь у таких зборах. Збори працівників, які не є

ХМКРП	Положення	ПП. 01	
	про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні на посаду начальника ХМКРП	Редакція 1	Рік затвердження. 2021
		Аркуш 5	Аркушів 12

педагогічними та науково-педагогічними працівниками, протоколюються, для чого обирається голова зборів та секретар зборів, на якого покладається складання протоколу зборів. Протокол зборів підписується головою та секретарем і передається до Організаційного комітету.

- 3.3. На зборах таких працівників має бути присутній член Організаційного комітету.
- 3.4. Процедуру обрання представників на зборах працівників структурних підрозділів Коледжу, які не є педагогічними працівниками, забезпечує створена на цих зборах Виборча комісія. Лічильна комісія обирається прямим відкритим голосуванням у кількості не менше 5 (п'яти) осіб, які беруть участь у зборах. Кандидати у представники не мають права входити до складу виборчої комісії. Виборча комісія для проведення виборів Представників на зборах працівників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) обирає зі свого складу голову та секретаря.
- 3.5. Організаційний комітет забезпечує проведення голосування шляхом надання зборам списків працівників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів), які мають право голосувати з метою обрання Представників для участі у виборах начальника Коледжу.
- 3.6. Збори працівників структурних підрозділів (групи структурних підрозділів) Коледжу шляхом відкритого прямого голосування (поіменно або списком) відповідно до встановлених квот обирають кандидатів для обрання Представниками, які братимуть участь у виборах начальника Коледжу. Кількість кандидатів у Представники не може бути меншою встановлених квот для цих структурних підрозділів (груп структурних підрозділів).
- 3.7. Виборча комісія на підставі рішень загальних зборів складає список осіб, які мають право участь у виборах, не пізніше ніж за два календарних днів до дати проведення виборів.

ХМКРП	Положення	ПП. 01	
	про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні на посаду начальника ХМКРП	Редакція 1	Рік затвердження. 2021
		Аркуш 6	Аркушів 12

Представників від штатних співробітників, що не належать до педагогічних та науково-педагогічних працівників, визначає виборча комісія. Час проведення виборів з 10⁰⁰ до 16⁰⁰

- 3.8. Бюлетені для таємного голосування виготовляються виборчою комісією після затвердження списку кандидатів у Представники від штатних працівників, але не пізніше ніж 12 годин до початку виборів в кількості, яка відповідає кількості осіб, що мають право приймати участь у голосуванні та включені до відповідних списків. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворот ньому боці підписами голови та секретаря Виборчої комісії та опечатуються печаткою Коледжу.
- 3.9. Скриньки для голосування повинні бути опломбовані стрічкою із підписами членів Виборчої комісії та опечатані печаткою.
- 3.10. Члени виборчої комісії для обрання Представників на основі списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені кожному працівникові при пред'явленні документа, що посвідчує особу (згідно зі статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»). Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку учасників зборів навпроти свого прізвища підпис.
- 3.11. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто.
- 3.12. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу, передбачену формою бюлетеню, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.
- 3.13. У випадку, коли кількість претендентів для обрання Представників перевищує визначену квоту для працівників структурного підрозділу (групи структурних підрозділів), проводиться рейтингове голосування -

	Положення	ПП. 01	
	про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є педагогічними та науково-педагогічними працівниками, для участі у рейтинговому голосуванні на посаду начальника ХМКРП	Редакція 1	Рік затвердження. 2021
ХМКРП		Аркуш 7	Аркушів 12

обираються Представники, що набрали найбільшу кількість голосів виборців, у кількості, що відповідає цій квоті.

- 3.14. У випадку, коли кандидати для обрання Представником набрали однакову найменшу кількість голосів, що перевищує встановлену квоту для даного структурного підрозділу чи групи структурних підрозділів, серед них проводиться другий тур виборів в тому самому приміщенні, одразу після підрахунку голосів.
- 3.15. Член Організаційного комітету та Виборча комісія для обрання Представників повторно виготовляють ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування у тому самому порядку, який визначено цим Положенням. Обираються ті Представники, які набрали більшу кількість голосів з числа квоти виборних Представників.
- 3.16. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви.
- 3.17. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами Виборчої комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності стрічки з підписами членів виборчої комісії скриньки для голосування відкриваються. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Виборчої комісії. Під час підрахунку голосів члени Виборчої комісії не відповідають на запитання учасників зборів, учасники зборів не втручаються у процес підрахунку голосів.
- 3.18. Виробнича комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування і оформлює протокол.
- 3.19. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:
- у бюлетені напроти однієї кандидатури проставлено більше однієї позначка;

- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин;
- неможливо з інших причин встановити результат волевиявлення.

3.20. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів виборчої комісії.

3.21. Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох ідентичних примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Два ідентичні оригінальні примірники протоколів передаються члену Організаційного комітету. Результати обрання оголошуються головою виборчої комісії на зборах і вносяться до протоколу зборів.

3.22. Після проведення зборів в усіх структурних підрозділах (групах структурних підрозділів) Коледжу Організаційний комітет формує загальний список представників Коледжу, з числа працівників, які не є педагогічними працівниками Коледжу, для участі у виборах начальника коледжу, і передає його Виборчій комісії не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати виборів начальника Коледжу.

3.23. Результати обрання Представників, які не є педагогічними працівниками Коледжу і братимуть участь у виборах начальника Коледжу, підлягають оприлюдненню на дошці оголошень і на офіційному веб-сайті Коледжу.

3.24. Уся виборча документація (бюлетені кожного структурного підрозділу (групи структурних підрозділів), які укладаються в конверти, підписані всіма членами виборчої комісії; протоколи відповідних зборів тощо) передаються члену Організаційного комітету. Зазначені вище документи зберігаються протягом п'яти років.